

Consultant (m/w/d) – ideal für Berufsanfänger

Standort München

HENDRICKS & SCHWARTZ GMBH

- Hendricks & Schwartz ist einer der führenden Anbieter für strategische Beratung und Dienstleistungen im Bereich Politik und Kommunikation im deutschsprachigen Raum. Wir sind spezialisiert auf das aktive Management der relevanten Stakeholder aus Politik, Verwaltung, Markt, Wettbewerb, Medien, Wissenschaft und Zivilgesellschaft sowie die Positionierung von Unternehmen und Projekten im Rahmen von Genehmigungsverfahren und Akzeptanzkommunikation.
- Mit über 30 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern an drei Standorten stellen wir den Gesprächsfaden her zu staatlichen oder kommunalen Entscheidern, verleihen Anliegen gegenüber der Öffentlichkeit Nachdruck, moderieren zwischen beteiligten Anspruchsgruppen, setzen moderne Beteiligungs- und Dialogverfahren um und leisten damit einen wichtigen Beitrag zur Realisierung geplanter Vorhaben und zur Absicherung existierender Aktivitäten unserer Mandanten. Dabei sind wir vor allem auf kommunale Entscheidungskreise fokussiert.

Für die Verstärkung unserer dynamisch wachsenden **Unternehmensbereiche Immobilien & Stadtentwicklung sowie Infrastruktur & Großprojekte** am **Standort München** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Consultant (m/w/d).

DEINE AUFGABEN

In dieser Position bist du Teil eines Teams, das unsere Kundinnen und Kunden dabei unterstützt die Energiewende voranzubringen, Wohnraum zu errichten und neue Arbeitsplätze zu schaffen. Mit gezielten Recherchen und der passgenauen Aufbereitung von Informationen hilfst du dabei mit, Maßnahmen im Bereich Projekt- bzw. Akzeptanzkommunikation, Stakeholdermanagement und Positionierungsberatung erfolgreich umzusetzen. Dadurch tragen wir zu einer effizienten und effektiven Umsetzung von Maßnahmen in der gesamten Bundesrepublik bei.

DEIN PROFIL

- Du hast ein abgeschlossenes Studium, idealerweise in Politik-, Verwaltungs- oder Kommunikationswissenschaften
- Du hast keine bis wenig Berufserfahrung in den Bereichen Stakeholdermanagement und Bürgerdialog sowie in der Konzeption, Umsetzung und Steuerung von öffentlichen Kommunikations- und Dialogprozessen bzw. im Event Management
- Du bringst ein fundiertes Verständnis für Strukturen und Prozesse in Politik, Verwaltung und Wirtschaft mit
- Du hast eine ausgeprägte Recherche- und Analysekompetenz
- Du kannst Dich für redaktionelle Tätigkeiten begeistern
- Du besitzt ausgezeichnete organisatorische und zwischenmenschliche Fähigkeiten
- Du bist belastbar und bereit, Dich schnell in neue Sachverhalte einzuarbeiten
- Du hast ein sicheres und gepflegtes Auftreten, v. a. gegenüber Mandanten und Stakeholdern
- Du bringst Reisebereitschaft mit (überwiegend innerhalb Deutschlands)
- Du verfügst über sehr gute deutsche und englische Sprachkenntnisse in Wort und Schrift
- Deine EDV-Kenntnisse (MS-Excel, MS-Word, etc.) sind sehr gut

WAS WIR BIETEN

- Die Unternehmen und Projekte unserer namhaften Kunden stehen oft im Fokus der Öffentlichkeit. Freue Dich auf stets anspruchsvolle und spannende Projekte mit immer neuen Herausforderungen an Deine strategische und organisatorische Kompetenz.
- Wir meistern unsere abwechslungsreichen Aufgaben stets im Team. Wir schreiben Dialog und echte Teamarbeit sowie eine freundschaftliche Unternehmenskultur groß. Bei jeder Aufgabe unterstützen erfahrene Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter dort, wo es notwendig ist, und ermutigen zu eigenverantwortlichen Lösungen. Flache Hierarchien und kurze Kommunikationswege zu den Führungskräften fördern die persönliche Entwicklung zusätzlich.
- Unsere Tätigkeit ist Teil einer dynamischen gesellschaftlichen Entwicklung, die wir tagtäglich mitgestalten. Wir begeistern uns für Dialog und Kommunikation, die wir strategisch begleiten. Du wirkst im Rahmen einzelner Projekte an diesen zukunftsorientierten und sich stetig weiterentwickelnden Fragestellungen in großer thematischer Vielfalt mit.
- Die Hendricks & Schwartz GmbH wächst stetig. Bei uns hast Du die Möglichkeit, Teil einer noch jungen Erfolgsgeschichte zu werden, sodass sich damit auch für Dich selbst ausgezeichnete Entwicklungs- und Gestaltungsperspektiven ergeben.

- Durch die Diversität und Komplexität unserer Tätigkeit legen wir großen Wert auf individuelle Förderungs- bzw. Weiterentwicklungsmöglichkeiten für unsere Mitarbeitenden.
- Um einen guten Start in unser Unternehmen zu garantieren, bieten wir ein gut strukturiertes und passgenaues Onboarding.
- Selbstverständlich erwartet Dich ein attraktives Gehalt, inkl. leistungs- und erfolgsabhängiger variabler Vergütungsbestandteile, sowie 30 Tage Jahresurlaub.

KONTAKT

Solltest Du Dich für die Stelle interessieren, freuen wir uns auf Deine Bewerbung – gern unverzüglich, jedoch **spätestens bis zum 18. Dezember 2023** und ausschließlich per E-Mail an:

Arnold Vitez
Hendricks & Schwartz GmbH
Tal 15
80331 München
Tel.: +49 89 23685-300
Fax: +49 89 23685-380
E-Mail: av@hendricks-schwartz.com
Internet: www.hendricks-schwartz.com